

INFORMATION

入院のご案内

入院生活に必要な事をまとめていますので、
患者さんだけでなく、ご家族の方も一緒にお読みください。

入院当日は必ずお持ちください。



NISSAN TAMAGAWA HOSPITAL

〒158-0095 東京都世田谷区瀬田4-8-1
TEL 03-3700-1151
FAX 03-3700-2090

目次

● 目次	P.1
● 公益財団法人 日産厚生会 玉川病院の基本方針	P.2
● 入院手続き	P.3
● 入院当日の持ち物	P.4
● 入院に際してのお願い	P.5
● 病室のご案内	P.7
● 入院中の生活	P.8
● 退院時のご案内	P.9
● 入院費のお支払い	P.10
● 患者相談	P.11
● 面会、付添い	P.12
● 安全で安心な医療を受けるために	P.13
● 個人情報保護	P.14
● サービスのご案内	P.15
● 施設案内図	P.16
● 自己負担限度額	P.18
● 交通のご案内	裏表紙

入院される患者さんへ

当院は急性期病院です

救急医療や専門医療を提供する病院のため、急性期の専門的治療終了後は速やかな退院をお願いしておりますので、予めご了承ください。

病状や治療などについての説明は 平日9:00～17:00です

医療従事者の長時間労働に伴う健康被害が社会問題となっており、働き方の見直しが求められております。当院では、職員の労働時間短縮に向けた取り組みとして、医師による病状・治療の説明時間を上記の時間帯とさせていただいております。（緊急時、及びやむを得ない場合を除く）

皆様のご理解、ご協力のほど宜しくお願い申し上げます。

公益財団法人 日産厚生会 玉川病院の基本方針

病院の使命

医の実践と研究

病院の理念

最善の医療をめざし社会的貢献を果たす

病院の行動方針

1. 患者さんの権利を守り、信頼関係に基づいた医療を行う
2. 医療の質の向上に努め、確実な医療を行う
3. 医療機能を十分に発揮できる健全な組織を目指す
4. 豊かで優秀な人材育成に努める

最善の医療のための権利と責任

患者さんは人としての尊厳をもって治療を受けることができます。
そして、医療は患者さんと医療者相互の信頼と責任のもと
協力して築き上げていくものです。

患者さんの権利

患者さんには次のような権利があります

- 適切な医療、最善の医療を受ける
- 自己の情報を知る
- プライバシーが守られる
- 医療の選択と自己決定が出来る

玉川病院は以上のことを守り、尊重します

相互の責任

最善の医療には次のことが必要です

- お互いの人格を尊重し、人権を守る
- 十分な説明と納得のもとで実施される医療を共に支え合う
- お互いの信頼関係のために協力し合う

玉川病院はこれらのことを確認し、最善の医療を目指します

入院手続き

1階6番入院支援室で、手続きをお願いします。

受付時間 平日 8:45～16:30
土曜 8:45～11:30

入院手続きに必要な書類

☐ 診察券（お忘れの場合、100円の発行手数料が発生致します）

☐ マイナンバーカード または 健康保険証（資格確認書）

☐ 各種医療証（お持ちの方のみ）

※難病医療証、後期高齢受給者証、公費受給者証など

☐ 限度額適用認定証（利用される方のみ）【P10、18参照】

☐ 入院申込書（兼誓約書）

入院後5日以内にご提出ください

用紙は当院ホームページ、QRコード

からもダウンロードが可能です



※ 連帯保証人の方は直筆署名箇所あり
（同一生計の方は保証人にはなれません。別世帯別生計の方がご記入してください）

※ 連帯保証人未記入の場合は、保証金10万円（現金のみ）を1階5番会計窓口にお預けください。（退院時に入院費として利用出来ます）

☐ 入院履歴申告書 または 退院証明書

（退院後3か月以内のもの）

☐ 個人情報確認書

☐ アメニティ申込書

（個室以外の方 テレビ・冷蔵庫の使用もアメニティへの申し込みが必要です）

☐ 体温測定表

☐ 看護サマリー（施設入所中の方）

※ 施設入所中の方は入院後に病棟への提出をお願いいたします。

入院当日の持ち物

- 入院に必要な持ち物を、セットにして貸出(有料)を行っております→アメニティ株式会社
事前の申し込みは不要です。申込みいただいた当日から利用可能です。

各自ご用意	☐ 下着類	☐ マスク(不織布)
	☐ 入れ歯、補聴器(必要な方)	☐ 杖(必要な方)
	☐ 靴 ※サンダル、クロックス、スリッパなどは原則禁止です 	
	☐ 現在使用中の薬(目ぐすり含む)	☐ お薬手帳やペースメーカー手帳など
	☐ イヤホン(個室の方は不要)	☐ 携帯電話等充電器
	☐ 洗顔フォーム、化粧水など ヘアブラシ	☐ 生理用ナプキン(必要な方)
	☐ 電気ひげそり(カミソリは不可)	☐ ミズコットン(眼科で必要な方)

※アメニティをご利用にならない方は、こちらもご用意ください

アメニティ	☐ パジャマ(浴衣、介護寝巻き)	☐ オムツ
	☐ タオル類	☐ 靴下
	☐ ティッシュペーパー	☐ リハビリウェア(必要な方)
	☐ 洗面用具(歯ブラシ、歯磨き粉、入れ歯ケース、入れ歯洗浄剤など)	
	☐ 食事用エプロン(必要な方) ※衛生上の理由により、洗い替え用のエプロンのご利用いただけません	

持ち込み禁止の物品



- ハサミ、カミソリなどの刃物
- タバコ(電子タバコ含む)
- ライター
- 電気毛布、電気あんか等
- 空気清浄器、加湿器
- 生もの(食品、生花など)
- 陶器などの壊れやすいもの
- 寝具類、枕、クッションなど(要相談)

※化粧、マニキュア、ジェルネイル等は必ず落としてください。

※時計・ピアス・指輪・ネックレスなどの貴金属品はやけどの危険があるので、必ず検査、手術前に外していただきます。



※高額な現金や貴重品は持参しないでください。やむを得ずお持ちになられたとしても当院ではお預かりできません。

常設されている備品

- セーフティーボックス
- 無料WiFi
- 電子レンジ
- 洗濯・乾燥機(有料)
- テレビ、冷蔵庫(個室以外の方は契約が必要です)
- ヘアドライヤー
- リンスインシャンプー
- ボディソープ

※使用方法などについては、病棟でご説明いたします。

※箸・スプーンは食事についてきます。

入院に際してのお願い

すべての人が適切な治療を受けられるように、病院内の規則をお守りください。
最善の医療の提供は患者さんと医療機関の信頼関係の上に成り立ちます。ご協力をお願いします。
医学的な判断に基づき、患者さんに適切な医療を提供します。過度な要求はご遠慮ください。

迷惑・危険行為の禁止

マナーを守り節度のある行動をお願いします。以下のような行為や職員の指示等に従っていない場合は、強制退院となります。また、必要に応じて警察に通報いたします。

- 院内で発生する暴言、暴力、セクシャルハラスメント等により、診療や業務に支障が生じる行為
- 無断での外出・外泊
- 他の病室・病床への理由なき入室や、他の患者さんへの迷惑行為
(大部屋でテレビ・ラジオ等をご利用の際は、イヤホンをご使用ください)
- 病院敷地内での飲酒、喫煙、キャッチセールス、宗教、政治活動



STOP



病院敷地内は **全面禁煙** です
(駐車場含め) (電子タバコ等も含む)

- 不審物や不審者、迷惑行為などを目撃した場合は近くの職員にお知らせください。

私物・貴重品の管理

- 私物や貴重品の管理は、患者さん、ご家族の責任でお願いします。
万一、紛失・盗難・汚損されても当院では責任を負いかねます。
- 義歯、眼鏡、補聴器、指輪などを外した後は、紛失しないように保管ケース等をご持参の上、各自で管理をお願いします。
- 各床頭台には鍵付きの貴重品保管ボックスが備え付けてあります。
貴重品は保管ボックスに入れ常に施錠し、鍵は紛失しないようご注意ください。

入院中の他医療機関での診察・投薬

- 原則として、当院入院中に他の医療機関で診察や投薬を受けることはできません。
ご家族が代理でお薬を受け取りに行くこともできません。
- 入院中に他の医療機関への受診(お薬のみも含む)が必要な場合は、必ず担当医・看護師へご相談ください。

通信機器のご利用

- 携帯・スマートフォン・タブレット端末・ノートパソコン等の持ち込みは可能ですが、利用上のルールを遵守しご利用ください。故障・紛失・データ消失等、いかなる場合でも責任を負いかねます。
- 病室内(個室を除く)での通話は、他の患者さんのご迷惑となりますので、病棟指定エリアをお願いします。
- 多床室での通信機器の使用可能時間は6時～22時です。
- Wi-Fiサービス利用時の機器設定や接続は、利用者ご自身でお願いします。



無断撮影・録音禁止

患者さんや職員のプライバシー、および病院内における個人情報保護のため、病院内での撮影・録音は禁止です。(希望される方は、職員へ申し出てください)
また、SNS等への投稿もご遠慮ください。

緊急時の対応

火災や地震などの非常時は職員の指示に従ってください。
入院時には前もって院内の非常口等の確認をお願いいたします。



当院は教育・研究の指定医療機関です

当院では、将来の医療を担う医療従事者(医師・看護師・薬剤師など)の育成に努めており、学生などの研修、実習を行っております。その為、各職種指導者の監督の下、検査、治療の現場などで見学や立ち合い等をさせていただくことがあります。
ご理解とご協力をお願いいたします。

特定行為看護師の活動について

当院では、特定行為をおこなうために必要な研修を修了した看護師が、医師の手順書に従って特定行為認定看護師として活動しています。同意が得られた患者さんに対し、治療の現場で下記の特定行為を実践することがあります。

病室のご案内

- 差額ベッド料金は0時から24時を1日とした日額となり、入退院日は使用時間に関わらず、1日分の料金となります(1泊2日は、2日分の差額ベッド代がかかります。)
- 入院説明時に病室のご希望はお伺いしていますが、状況によりご希望に添えない場合があります。また、入院後に病状などにより病室の変更をお願いする場合がありますのでご了承ください。

差額ベッド・設備について



◆ 特別室 (3階西病棟・4階西病棟)

40,700円(税込)/日

◆ 特別室 (3階東病棟 シャワーなし)

33,000円(税込)/日

設備 キッチン・応接セット・風呂シャワー・トイレ
冷蔵庫・大型テレビ・インターネット回線(Wi-Fi)
洗面台・貴重品保管ボックス・洋服ダンス



◆ トイレ付き個室 (2・3・4階東病棟、3・4階西病棟) (北病棟・南3病棟)

23,100～27,500円(税込)/日

※各病室の仕様により料金設定が異なります。

設備 トイレ・洗面台・冷蔵庫・テレビ・
貴重品保管ボックス・床頭台
インターネット回線(Wi-Fi)



◆ トイレなし個室 (3・4階東病棟・北病棟)

11,000～13,200円(税込)/日

設備 洗面台・冷蔵庫・テレビ
貴重品保管ボックス・床頭台
インターネット回線(Wi-Fi)



◆ 2人部屋 (2・3階東病棟・2・3・4階西病棟)

5,500円(税込)/日

設備 洗面台(共同)・冷蔵庫・テレビ(別途契約必要)
貴重品保管ボックス・床頭台
インターネット回線(Wi-Fi)

◆ 4人部屋 (2・4階西病棟・3階東病棟・北病棟)

2,200円(税込)/日 設備:2人部屋同様

※ 2人部屋・4人部屋は管理の都合上、お部屋のご希望はお伺いしておりません。

◆ 大部屋(6人) 全ての病棟 差額ベッド代なし インターネット回線(Wi-Fi)

- 床頭台とは収納付きクローゼットのことです。(北病棟はタイプが異なります)
- リハビリ病棟(1階南)・産科病棟(3階南)は別料金になります。
- 詳細は各病棟面会室に貼付しておりますのでご覧ください。

入院中の生活

基本的な病棟での一日

患者さんの病状により変わることもありますが、おおよその1日の流れです。

午前	午後
6:00 起床 検温・採血 (採血は必要な方のみ)	※面会については別ページ記載
8:00 朝食	17:00 検温 (午後の検温は必要な方のみ)
10:00 検温	18:00 夕食
12:00 昼食	21:00 消灯

※検温の時間帯は、なるべく自室で過ごすようお願いいたします。

※面会についての詳細は、別ページをご参照ください。

入院生活について

スタッフコール

スタッフに御用の際に押してください。

食 事

病室への飲食の持ち込みは、医師または看護師にご相談ください。
病状や検査、処置により禁食などの制限がある場合があります。

シャワー浴

医師の許可により、シャワー等をご利用ください。病棟によって実施日が異なります。詳しくは病棟スタッフにご確認ください。

リネン交換

シーツ、枕カバー、掛布団カバーは定期的(週に1度)に交換します。
汚れた場合は適宜交換します。

病状説明

医師からの病状説明を受けたい場合、治療中分からないことがありましたら、医師、病棟看護師にご相談ください。

外出・外泊

外出、外泊の際には医師の許可が必要です。無断での外出、外泊はご遠慮ください。希望時には、医師、病棟看護師にご相談ください。

退院時のご案内

退院の手続き

1. 入院費用の精算をしていただきます。

- 退院時間は原則として午前10時～11時にお願いしています。
その他の時間に退院を希望される方は、事前に病棟師長へご相談ください。
- 入院費の概算をお知りになりたい場合は、前日までに 病棟クラークにお問合せください。
- 請求書はお部屋にお持ちします。届いたら1階の自動精算機でお支払いください。
現金またはクレジットカード(暗証番号必要)でお支払いができます。
- 入院保証金をお預けになっている方は、精算の際に「預かり証」を持って1階5番窓口にお越しください。
入院保証金の精算について窓口でご案内します。
- 入院保証金をお預けになっていない方で、日曜・祝日・早朝など時間外に退院される場合は、
預り金(現金のみ)を納めていただき、後日精算させていただきます。

<預かり金> 個室入院:50,000円 多床室入院:30,000円

※会計窓口時間 平日:8時30分～16時30分、土曜日:8時30分～12時

2. 診察券、退院証明書

- 入院中にお預かりした診察券は退院時にお返しいたします。
- 退院証明書は、3ヵ月間保管してください。
(当院以外の病院でも、3か月以内に入院となった場合に必要になります)

3. 次回のご来院とお薬

- 次回の来院日や薬などについて、不明な点は、医師または看護師にご相談ください。

診断書の申込み

受付場所

入院中の方は、治療が終了し退院日が確定してからお申込みください。
診断書の作成には、受付後約2～3週間程度の期間を要します。
受付場所: 1階3番文書受付
窓口時間: 平日:8時30分～16時30分、土曜日:8時30分～12時

その他の 注意事項

- 所定の用紙がない場合は、病院所定の様式で対応させていただきます。
- 電話でのお申し込みは受け付けておりません。
- 受取り方法などについては、お申し込み時にご確認ください。
- 診断書の発行には、規定の料金がかかります。

入院費のお支払い

入院費のお支払い

- 入院費は月末又は退院日で締切、請求させていただきます。
- 月をまたいで継続入院された場合は、毎月の10日以降に請求書がお部屋に届きますので、届き次第10日以内にお支払いいただきますようお願いいたします。
- 領収書は、所得税の年末調整や確定申告の際、医療費控除などで必要となることがありますので大切に保管してください。なお、領収書の再発行はできませんのでご了承ください。
- 入院費のお支払いは、現金の他に各種クレジットカードがご利用頂けます。
- お支払いに関するお問い合わせやご相談は、1階4番会計窓口にお尋ねください。

高額療養費/限度額適用認定証

高額療養費制度とは、健康保険に加入している方の1か月(1日～月末)の医療費が一定額の自己負担額を超えた場合に、超過分が返還される制度です。(返還される額は、年齢や収入で異なります)

食費や差額ベッド代、先進医療にかかる費用などは支給の対象とはなりません。

※入院と外来の医療費は別々に計算されます。

マイナ保険証をお持ちの方

マイナ保険証(健康保険として登録済みのマイナンバーカード)があれば限度額適用認定証の申請が不要です。保険証とマイナンバーカードがリンクしていない場合でも当院窓口でリンクさせ使用することができます。

初診窓口、再診窓口、計算窓口にカードリーダーを設置しておりますのでご利用の際は受付職員にお声かけください。

マイナ保険証をお持ちでない方

▶ 社会保険ご加入の方

加入している健康保険証の発行機関(保険者)へ「限度額適用認定証」の申請をお願いします。

▶ 国民健康保険ご加入の方

お住いの市区町村(役所) 国保・年金課 保険給付係へ「限度額適用認定証」、「標準負担額減額認定証」を申請してください。

認定証が届きましたら、入院時に1階6番入院支援室へご持参ください。

入院までに申請が間に合わない場合は、1階5番会計窓口にご相談ください。

※巻末に自己負担限度額の一覧を表示しております。ご参照ください。

※ 高額療養費は国の医療制度です。詳細は各保険者または各市町村にお問合せください。

入院支援室でも説明を行いますのでご希望の方はお申し出ください。

診療未収金回収業務の委託について

- 当院では、医療費の自己負担未払い金について、適切にお支払いいただいている患者さんとの公平性の確保のため、一部の医療費等の回収業務を法律事務所に委託しております。電話や文書等による督促にも関わらずお支払いいただけない場合は、法律事務所が窓口となりお支払いに関する連絡等を行います。ご承知ください。より良い医療サービスの提供のため、速やかなお支払いへのご理解とご協力をお願いいたします。

※ 何らかの、事情によりお支払いが困難な場合は、事前に病棟クラークにお知らせください。

患者相談

当院は、患者さんやご家族の方からの各種相談を下記の窓口でお受けしております。
心配事や悩み事の相談をしたいときには、お気軽にご相談ください。

患者相談窓口（1階9

外来通院中の方もご利用頂ける相談窓口はこちらです。

患者さん・ご家族の皆様からのご相談やご意見をお伺いしております。

- 病気に関する医学的な質問
- セカンドオピニオンやがんに関する相談
- 医療安全について
- その他(受診に際しての疑問・ご意見・ご要望など)

【相談時間】 平日(9時～16時) 土曜日(9時～11時30分)

医療福祉相談室

入院療養中に生じる様々な不安や問題について、ご相談をお受けしています。
患者さんやご家族と一緒に解決できる方法を考えていきます。

例えばこんなとき…

- 退院後の医療処置や療養生活に不安がある
- 医療費の助成制度について知りたい
- 介護保険などの各種医療・福祉制度について相談したい
- 転院先の病院や施設等のことについて相談したい



内容については秘密厳守いたします。また相談により不利益を受けることはありません。
お気軽にご相談ください。

- ◆ TEL : 03-3700-1151
- ◆ 相談日 : 月曜日～土曜日(日祭日は除く、土曜日は午前中のみ)
- ◆ 受付時間 : 8時30分～17時
- ◆ 設置場所 : 本館1階事務室内
- ◆ 相談方法 : 直接お電話をいただくか、総合案内(1階正面玄関入って左側のカウンター)

入院時にご意見用紙をお渡ししていますので、ご意見等ございましたら、
各病棟面会室に設置してあるご意見箱に入れてください。
いただいたご意見は、改善に向けて活用させていただきます。



面会、付き添い

面会

面会時間

- 感染症などの要因により、面会の制限や面会時間の変更が生じることがあります。面会についての最新の情報は、病院ホームページ、病院掲示物を確認していただくか、直接病院スタッフへお問合せください。
- 個人情報の保護の為、患者氏名、入院病棟はあらかじめ確認の上ご来院ください。

※ 所定の面会票に記入し、面会札を見える場所につけてください。

※ 受け渡しの荷物は各部署スタッフステーションへお届けください(基本的には17時頃まで)

※ 決められた場所、時間以外での面会は出来ません。

1階ロビー、売店前での面会も出来ませんのでご了承ください。

面会の制限について

病院には、感染症にかかると重症化してしまう免疫力の低い方が大勢いらっしゃいます。

病院内で感染の拡がりを防ぐため、以下の事項にご協力をお願いいたします。

- 多人数での面会や小学生以下のお子様の面会をご遠慮ください。
- 以下に該当する症状のある方は面会出来ません。

- ▼ 風邪症状のある方(37.0℃以上の発熱の方)
- ▼ 嘔吐、下痢症状のある方
- ▼ 1週間以内にコロナまたはインフルエンザに罹患された方

- 面会時はマスクの着用と手指消毒をお願いいたします。
(マスクは売店、1階入り口付近の自動販売機にてご購入いただけます)
- 飲食は禁止です。



付き添い

入院中、原則付き添いは必要ありません。

ただし、病状等によりご家族の付き添いが可能な場合もありますので、入院病棟で担当医、看護師にご相談ください。

安全で安心な医療を受けるために

医療にはさまざまな「リスク」や「不測の事態」が存在します。
安全で安心な医療のためには、患者さん自身や、ご家族のご理解とご協力が不可欠です。

患者さん誤認防止のために

- リストバンドを装着してください。(入院時に装着していただきます)
- お名前をフルネームで名乗ってください。
- 処置、検査などを行うときには、お名前を確認させていただきます。
- 生年月日を確認させていただくこともあります。



正確な治療の実施のために

- 注射、点滴などを開始、変更する際には、医師又は看護師から説明を行います。
- 実施される前に、職員と一緒に治療内容の確認をしてください。
「この薬、何のお薬ですか？」など、気になる事があれば職員におたずねください。
- 普段から服用されている薬や、薬の副作用歴、アレルギーがあれば教えてください。

感染症対策

- 自室から外に出る場合もしくは、自室内であっても人と会うときは、マスクをしていただき積極的に手指消毒も行ってください。
- 原則、外出・外泊は禁止です。
- 感染症疾患の場合、他の患者さんへの感染を防止するために、個室隔離をさせていただくことがあります。

転倒転落の防止

入院生活を送る病院の環境は、それまで住み慣れた家庭とは異なります。
その環境の変化に、病気やけがによる体力や運動機能の低下が加わり、転倒や転落によるケガが起こりやすくなります。入院中の転倒転落を減らす為、以下のことにご協力ください。

- ① 普段からつまづいたり、転んだりしている場合には入院時にその旨をお知らせください
観察を強化し、患者さんに合わせた用具の使用などを行います。
- ② 転倒・転落の危険性が高い患者さんには、ご家族にご協力をお願いすることがあります。
- ③ 立ち上がる時には、動くもの(オーバーテーブル、点滴棒など)を支えにしないでください。
- ④ スリッパやサンダルは禁止です。入院中に使用する靴は、普段から使い慣れたものをご利用ください。(運動靴、リハビリシューズなど)



個人情報保護

患者さん個人の権利・利益を保護することは社会的責務であり、安心して医療を受けていただくために、玉川病院は個人情報保護方針を遵守し、個人情報の取り扱いには細心の注意を払い、万全の体制で取り組んでいます。



利用目的

- 患者さんの個人情報を定められた目的で使用させていただきます。
- これ以外の目的で利用させていただく必要が生じた場合には、改めて同意をいただいています。

開示・訂正・利用停止

患者さんが診療情報の開示をご希望される場合には、厚生労働省の「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取り扱いのためのガイダンス」及び「診療情報の提供等に関する指針」に基づき診療情報を提供しています。

<開示内容>

当院で保管されている診療記録等(診療録、看護記録、検査結果、画像等)が対象となります。ただし、当院宛に他院から提供された記録については開示できません。

<開示の請求方法>

開示のご相談は1階9番患者相談窓口で、開示の申し込みは1階3番書類受付で承ります。電話やメール、当ホームページから開示の請求はできませんのでご了承ください。開示や訂正、利用停止についての詳細は、当院ホームページをご覧ください。職員にお尋ねください。

プライバシーについて

- 病室における氏名の掲示や、入院の事実、病棟・病室等の問い合わせへの回答を望まない場合は入院時にお渡しする「個人情報保護に関する承諾書」の内容をご確認のうえお申し出ください。
- 病室での安全管理の視点(異常の早期発見・早期対応)から、病室のドアは原則開けた状態にしております。着替えなどの際にはカーテンをご利用ください。
- プライバシー保護のため、電話での患者さんに関するお問い合わせにはお答えしてしておりません。

サービスのご案内

駐車場について 入院期間中の駐車はご遠慮ください

入院される方ご本人は、車での来院はご遠慮ください。
緊急入院の方は入院の病棟でご相談ください。



- ▼ 駐車券に関するお問い合わせは1階5番会計窓口へ(時間外は「守衛室」へ)
1階ロビー薬局横に事前精算機がございます。(クレジットカード利用可能)
- ▼ 駐車料金について: 外来受診、面会、入退院送迎、病院からの呼び出しの場合、
3時間/200円、以降1時間/100円追加の割引があります。

売店(ニューヤマザキデイリーストア)



- ▼ 営業時間 平日 7:30~18:00
土曜 8:00~17:00
日祝 9:00~17:00
- ▼ 食品、雑貨、浴衣、切手、衛生品、介護用品、イヤホン、携帯電話充電器など
- ▼ 宅配受付 ▼ ATM

無料WiFi



ATM(みずほ銀行) / 1階売店(ニューヤマザキデイリーストア)内

- ▼ 各種金融機関取扱い可



理髪(出張制)※要予約 / 詳しくは入院病棟でご相談ください



郵便ポスト / 正面玄関タクシー乗り場横

自動販売機 / 各階配膳室、面会室、1階夜間出入り口横

マスク販売機 / 1階ロビー、(売店でも販売しています)



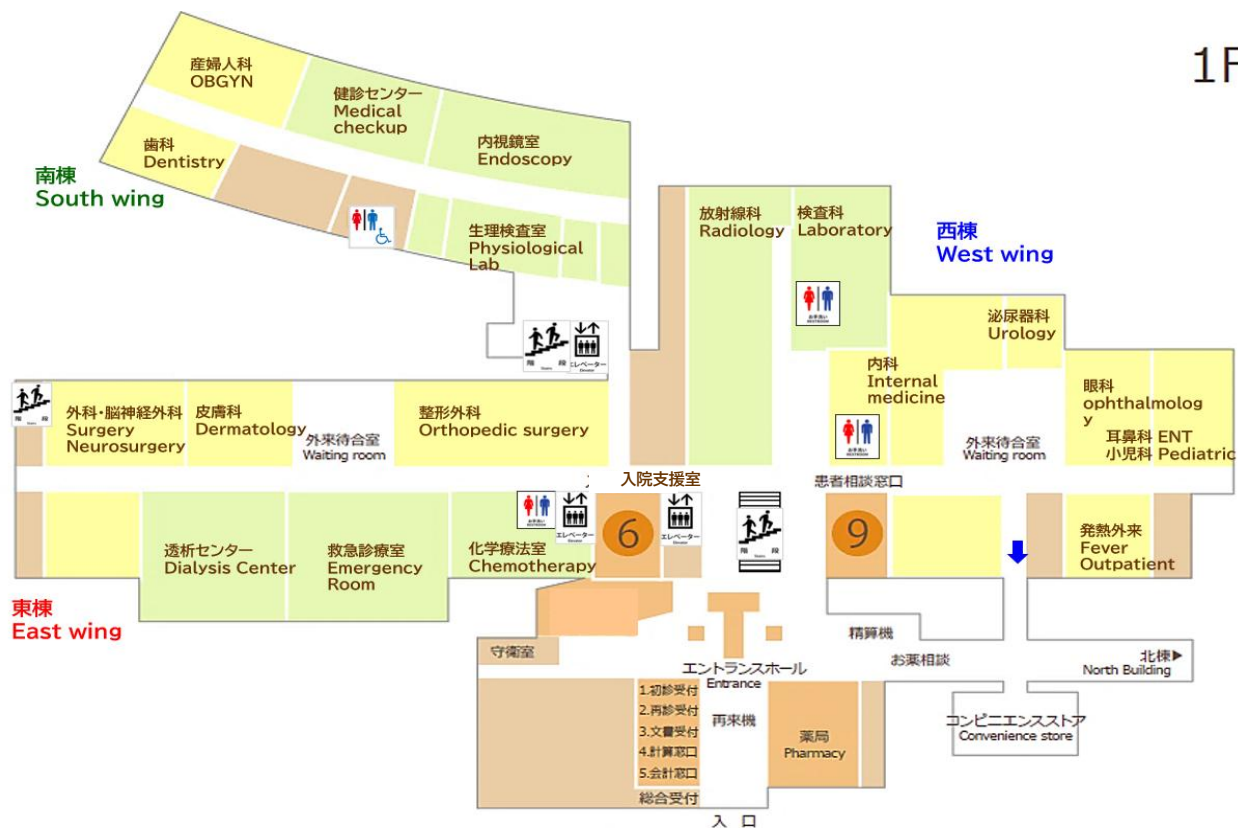
洗濯・ランドリー / 設置場所: 3西病棟, 4西病棟, 北病棟

- ▼ ご利用時間 病棟看護師にご確認ください
- ▼ ご利用料金 洗濯機: 1回200円 乾燥機: 10分100円



施設案内図

1F



B1F

南棟
South wing

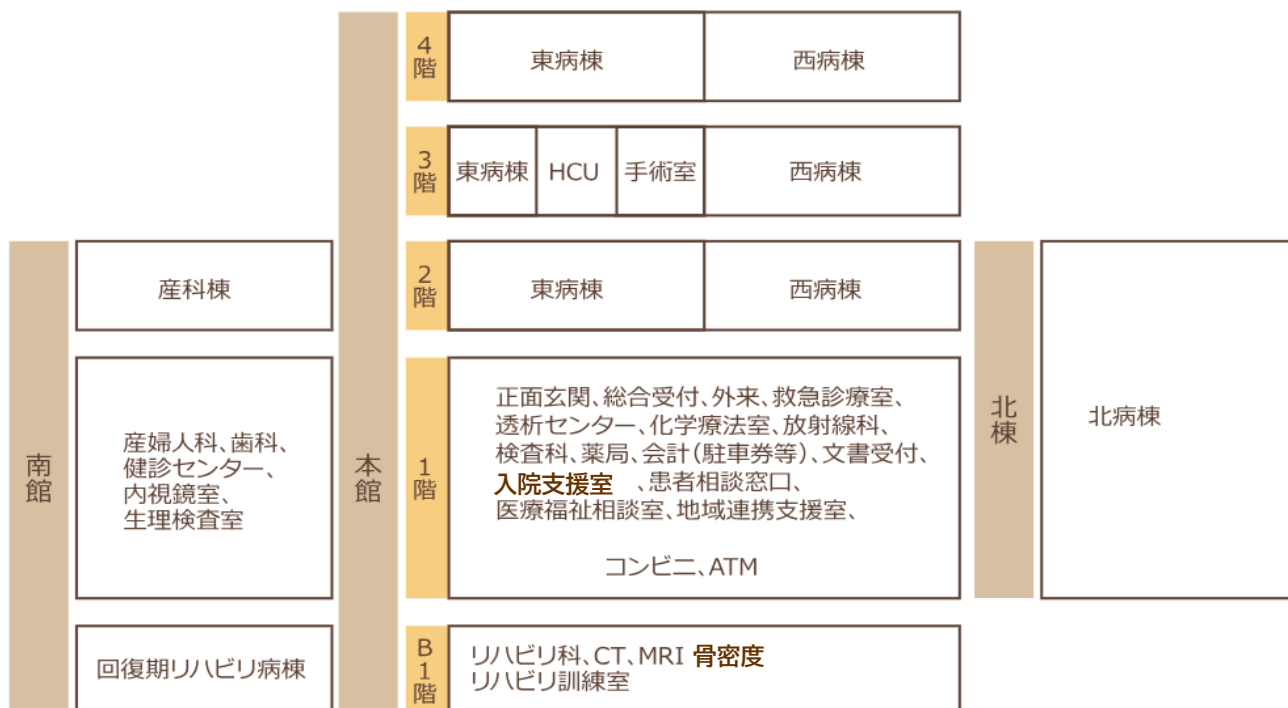
東棟
East wing



北棟
North wing

施設案内図

各フロア案内



メモ

自己負担限度額

■70歳未満の方

所得区分	標準報酬月額	1ヶ月あたりの自己負担限度額	食事代 (1食分)
区分ア	83万円以上の方	252,600円+(総医療費-842,000円)×1%	510円
区分イ	53万～79万円の方	167,400円+(総医療費-558,000円)×1%	
区分ウ	28万～50万円の方	80,100円+(総医療費-267,000円)×1%	
区分エ	26万円以下の方	57,600円	
区分オ	住民税非課税世帯	35,400円	240円

■70歳以上の方

負担割合	所得区分		1ヶ月あたりの自己負担限度額	食事代 (1食分)
3割	現役並みⅢ (課税所得690万円以上)		252,600円+(総医療費-842,000円)×1%	510円
	現役並みⅡ (課税所得380万円以上)		167,400円+(総医療費-558,000円)×1%	
	現役並みⅠ (課税所得145万円以上)		80,100円+(総医療費-267,000円)×1%	
2割 または 1割	課税世帯	一般	57,600円	510円
	非課税世帯	区分Ⅱ	24,600円	240円※2
		区分Ⅰ※1	15,000円	190円※3

※1:世帯全員が住民税非課税世帯で①、②に該当される場合

①年金収入80万円以下(他に所得なし)の方

②老齢福祉年金を受給している方

※2:過去1年間の内に90日までの入院歴がある方

※3:過去1年間の内に91日以上入院歴がある方

交通のご案内

● バスでお越しの方

東急田園都市線・大井町線

東急バス 約15分

二子玉川駅

玉30「玉川病院循環」

● タクシーでお越しの方

東急田園都市線・大井町線

約10分

二子玉川駅

東急田園都市線

約10分

用賀駅

玉川病院



公益財団法人 日産厚生会

玉川病院

〒158-0095 東京都世田谷区瀬田4-8-1

TEL 03-3700-1151

病状についてや、日程変更等につきましては、各外来へお問合せください

入院支援室(直通) 03-6432-7451